

# ISTANZA PER LA RIABILITAZIONE DA PROTESTI

AL SIG. PRESIDENTE DEL  
TRIBUNALE DI CALTANISSETTA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

## CHIEDE

ricorrendo le condizioni previste dall'art.17 L.7.3.96 n. 108, la riabilitazione del proprio nominativo dall'elenco dei protesti relativamente:

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Importo Euro \_\_\_\_\_ Scadenza \_\_\_\_\_

Data del protesto \_\_\_\_\_ Ufficiale Levatore \_\_\_\_\_

Repertorio \_\_\_\_\_ Data del pagamento \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## INFORMAZIONI UTILI

Documentazione da allegare al ricorso:

1. Nota iscrizione a ruolo;
2. Fotocopia della carta d'Identità e codice fiscale;
3. Ricevuta del pagamento telematico del Contributo Unificato di euro 98,00;
4. Ricevuta del pagamento telematico dei Diritti di cancelleria di euro 27,00;
5. Originale del titolo protestato unitamente alla levata di protesto oppure, in mancanza denuncia di smarrimento presso Carabinieri o Polizia, riportando nella stessa più dati possibili tesi a identificare il titolo, e , se possibile, fotocopia del titolo rilasciata dalla banca;
6. La quietanza del titolo con sottoscrizione autenticata del creditore;
7. Una visura camerale rilasciata e vistata dalla Camera di Commercio aggiornata, ovvero non più vecchia di 07 giorni rispetto alla data di presentazione del ricorso.

N.B. Per il pagamento telematico sopra indicato è possibile consultare il vademecum scaricabile dal **sito internet del Tribunale di Caltanissetta**.

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI: